

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3

к Соглашению о взаимодействии между Магаданским областным государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Магаданским областным государственным казенным учреждением социальной поддержки населения «Магаданский социальный центр»  
от 28.02.2025 г. № 213

г. Магадан

«24» 02 2026 г.

**Магаданское областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»** в лице директора Мартыненко Валентины Леонидовны, действующей на основании Устава, утвержденного приказом Министерства труда и социальной политики Магаданской области от 31.08.2020г. № 244/09, далее именуемое «МФЦ» с одной стороны, и

**Магаданское областное государственное казенное учреждение социальной поддержки населения «Магаданский социальный центр»** в лице директора центра Мамычевой Ольги Николаевны, действующей на основании приказа № 378 л/с от 02.09.2019г. и Устава, далее именуемое «Орган», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение о взаимодействии от 28.02.2025 г. № 213 (далее – Соглашение) следующие изменения:

1.1. Изложить главу 43 (Государственная услуга: «НАЗНАЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА ОСНОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА» в редакции согласно Приложения № 1 к настоящему дополнительному соглашению).

2. В остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением Стороны руководствуются Соглашением.

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует в течение срока действия Соглашения.

5. Реквизиты и подписи Сторон:

#### МФЦ

**МОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

685000, г. Магадан, ул. Горького, д.14

ИНН:4909111675

ОГРН:111490004054

Директор

  
В.Л.Мартыненко  
М.П.

#### Орган

**Магаданское областное государственное казенное учреждение социальной поддержки населения «Магаданский социальный центр»**

685000, г. Магадан, ул. Горького, д.14;

ИНН: 4909007755;

ОГРН: 1044900038831

Директор центра

  
О.Н.Мамычева  
М.П.

### 43. Государственная услуга: «НАЗНАЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА ОСНОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА»

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства РФ от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

- Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, утв. постановлением Правительства Магаданской области от 17.04.2020 № 281-пп;

- Методические рекомендации по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, утв. приказом Минтруда России от 29.03.2024 № 159;

- Постановление администрации Магаданской области от 21.02.2013г. № 130-па «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах, на территории Магаданской области».

Перечень документов и условия их предоставления заявителем в МФЦ, обратившимся за предоставлением услуги, МФЦ в Орган по обращению заявителя:

№ п/п	Наименование документа	Условия предоставления	Форма предоставления заявления заявителем при обращении в МФЦ	Кол-во экз.	Форма предоставления при передаче в Министерство
1.	Заявление о предоставлении ГСП по форме, утв. постановлением Правительства РФ от 16.11.2023 г. № 1931 (в редакции постановления Правительства РФ от 18.02.2025г. № 173)	В каждом случае	Оригинал	1	СКАН-копия
2.	Рекомендации на заключение социального контракта от государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества»	В случаях: 1) граждан - ветеранов боевых действий и принимавших участие в специальной военной операции, при условии, что они уволены с военной службы (службы, работы) или завершили исполнение контракта (иных правоотношений) и признаны в установленном порядке безработными или ищущими работу, - в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивиду-	Оригинал	1	СКАН-копия

		альной предпринимательской деятельности;  2) по выбору участников специальной военной операции, признанных инвалидами I или II группы и уволенных с военной службы (службы, работы) или завершивших исполнение контракта (иных правоотношений), у их супругов, признанных в установленном порядке безработными или ищущими работу, при условии отказа участника специальной военной операции от своего права на государственную социальную помощь на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными) - в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.			
3.	Документ, удостоверяющий личность заявителя	В случае обращения заявителя лично	Оригинал	1	СКАН-копия
4.	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	В случае обращения представителя заявителя	Оригинал	1	СКАН-копия
5.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	В случае обращения представителя заявителя	Оригинал	1	СКАН-копия
6.	Документ, содержащий сведения о рождении ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык	В случае рождения ребенка (детей) на территории иностранного государства	Оригинал	1	СКАН-копия
7.	Свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации*	В случае рождения ребенка (детей) на территории Российской Федерации. Предоставляется по инициативе заявителя	Оригинал	1	СКАН-копия

8.	Документ, содержащий сведения об усыновлении ребенка	В случае усыновления (удочерения) ребенка	Оригинал	1	СКАН-копия
9.	Документы, подтверждающие нахождение заявителя (членов семьи заявителя) в трудной жизненной ситуации	Для назначения ГСП на основании социального контракта на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации	Оригинал	1	СКАН-копия
10.	Документы, подтверждающие сведения, необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно Перечня, утв. постановлением Правительства РФ от 16.11.2023 № 1931	В случае, если обязанность по предоставлению документа возложена на заявителя	Оригинал	1	СКАН-копия
11.	Документы, подтверждающие сведения, необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно Перечня, утв. постановлением Правительства РФ от 16.11.2023 № 1931*	Подлежащие предоставлению по инициативе заявителя	Оригинал	1	СКАН-копия
12.	Бизнес-план	При заключении социального контракта в целях осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности	Оригинал	1	СКАН-копия
13.	Смета расходов	При заключении социального контракта по ведению личного подсобного хозяйства	Оригинал	1	СКАН-копия
14.	Свидетельство о браке*	При обращении признанных в установленном порядке безработными или ищущими работу супругов участников СВО, указанных в п. 1 ст. 8.2 Федерального закона от 17.07. 1999 г. N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи». Предоставляется по инициативе заявителя	Оригинал	1	СКАН-копия

\* Если документ не представлен заявителем по собственной инициативе, сведения запрашиваются Органом в рамках межведомственного взаимодействия.