

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 9

к соглашению о взаимодействии между Магаданским областным государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Магаданским областным государственным казенным учреждением социальной поддержки населения «Магаданский социальный центр» от 04.05.2022 года № 159

г. Магадан

«04» 05. 2024 г.

Магаданское областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Мартыненко Валентины Леонидовны, действующей на основании Устава, утвержденного приказом департамента социальной поддержки населения администрации Магаданской области 13.08.2012 № 98/осн, далее именуемый МФЦ и Магаданское областное государственное казенное учреждение социальной поддержки населения «Магаданский социальный центр» в лице директора центра Мамычевой Ольги Николаевны, действующей на основании Устава, далее именуемое Орган, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании статьи 18 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение о взаимодействии между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и Магаданским областным государственным казенным учреждением социальной поддержки населения «Магаданский социальный центр» № 159 от 04.05.2022 года следующие изменения:

1.1 п. 29.2 «Перечень документов и условия их предоставления заявителем в МФЦ, обратившимся за предоставлением услуги, МФЦ в Орган по обращению заявителя» главы 29 Государственная услуга: «Прием документов на назначение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование документа	Условия предоставления	Кол-во экземпляров	Форма представления заявителем при обращении в МФЦ	Форма предоставления при передаче Орган
1.	Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации и совместно проживающих с ним членов его семьи (паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, совместно проживающих с ним членов семьи)	В случае обращения заявителя лично	1	Оригинал	Копия
2.	Документ, удостоверяющий личность представителя	В случае обращения представителя заявителя	1	Оригинал	Копия
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя (акт органа опеки и попечительства, доверенность)	В случае обращения представителя заявителя	1	Оригинал	Копия

В случае обращения заявителя с целью получения государственной услуги

4.	Заявление о назначении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан (образец заявления прилагается)	В каждом случае	1	Оригинал	Оригинал
5.	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного органа)*	По необходимости	1	Оригинал	Копия
6.	Документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	По необходимости	1	Оригинал	Копия
7.	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)*	По необходимости	1	Оригинал	Копия
8.	Документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	По необходимости	1	Оригинал	Копия
9.	Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением.	В каждом случае	1	Оригинал	Копия
10.	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)*	По необходимости	1	Оригинал	Копия
11.	Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	По необходимости	1	Оригинал	Копия
12.	Сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования для детей достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.**	По необходимости	1	Оригинал	Оригинал
13.	Сведения о трудовой деятельности.**	По необходимости	1	Оригинал	Копия

14.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации **	В каждом случае	1	Оригинал	Копия
15.	Документ (сведения) об отнесении гражданина к отдельной категории**	В каждом случае	1	Оригинал	Копия
16.	Сведения о получении пенсии по случаю потери кормильца, по старости или по инвалидности**	По необходимости	1	Оригинал	Копия
17.	Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года **	В каждом случае	1	Оригинал	Копия
18.	Сведения о наличии инвалидности и её группа (при наличии)**	По необходимости	1	Оригинал	Копия
19.	Сведения о недвижимом имуществе, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости*	В каждом случае	1	Оригинал	Копия
20.	Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда**	В каждом случае	1	Оригинал	Копия
21.	Сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации**	Для заявителей, прибывших на новое место жительства (пребывания) в МО «город Магадан»	1	Оригинал	Оригинал
22.	Сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком**	По необходимости	1	Оригинал	Копия
23.	Сведения о реабилитации**	По необходимости	1	Оригинал	Копия
24.	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведений об отмене ограничения родительских прав, сведений об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью**	По необходимости	1	Оригинал	Копия
25.	Документы, содержащие сведения о приобретении твердого топлива, об оказании услуг по доставке твердого топлива; документы, содержащие сведения о годе постройки частного домостроения для расчета компенсации расходов по приобретению твердого топлива (в случае проживания гражданина, имеющего право на предоставление соответствующей	В случае проживания гражданина, имеющего право на предоставление соответствующей меры социальной поддержки, в домах с печным отоплением.	1	Оригинал	Копия

	меры социальной поддержки, в домах с печным отоплением)				
<i>В случае обращения заявителя с целью отказа от получения государственной услуги</i>					
26.	Заявление о прекращении процесса получения услуги в произвольной форме	В каждом случае	1	Оригинал	Оригинал

*Если документ не предоставлен заявителем по собственной инициативе сведения запрашиваются МФЦ в рамках межведомственного взаимодействия.

** Если документ не предоставлен заявителем по собственной инициативе сведения запрашиваются МФЦ при наличии технической возможности.

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания Сторонами является неотъемлемой частью Соглашения о взаимодействии между МОГАУ «МФЦ» и Магаданским областным государственным казенным учреждением социальной поддержки населения «Магаданский социальный центр» составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждого из сторон.

3. Реквизиты и подписи Сторон:

Орган

МФЦ

Магаданское областное государственное казенное учреждение социальной поддержки населения «Магаданский социальный центр»

МОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

685000, г Магадан, ул. Горького, д.14

685000, г. Магадан, ул. Горького, д.14

ИНН: 4909007755

ИНН: 4909111675

ОГРН: 1044900038831

ОГРН: 111490004054

Директор

Директор МОГАУ «МФЦ»


(подпись) О.Н.Мамычева


(подпись) В.Л.Мартыненко

(подпись)

(подпись)